

PLUS

Ambito Distretto di Oristano

Comprendente i Comuni di:

Allai – Baratili S. Pietro – Bauladu – Cabras – Milis – Narbolia – Nurachi – Ollastra – Oristano –
Palmas Arborea – Riola Sardo – Samugheo – San Vero Milis – Santa Giusta – Siamaggiore –
Siamanna – Siapiccia – Simaxis – Solarussa – Tramatzu – Villanova Truschedu – Villaurbana –
Zeddiani – Zerfaliu

Azienda ASL n. 5 - Oristano – Provincia di Oristano

Ente capofila: Comune di Oristano
Piazza Eleonora d'Arborea – tel. 0783 7911

Modello 2) Servizio SPD

BANDO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO SOGGETTI FORNITORI ACCREDITATI A SVOLGERE I SERVIZI PASTI A DOMICILIO IN FORMA ASSOCIATA NEI COMUNI DELL'AMBITO PLUS DEL DISTRETTO DI ORISTANO – LOTTO N. 2

Il sottoscritto,

Nome _____ Cognome _____

Codice Fiscale _____ Nato/a _____ il _____

Prov. _____ Residente in via _____ n. _____ Cap. _____

Comune _____ Prov. _____

In qualità di legale rappresentante dell'impresa/ società cooperativa/ consorzio di imprese/ Onlus/
cooperativa sociale/ associazione di promozione sociale/ altra associazione o ente
denominato/a _____

Indirizzo (sede legale) Via _____

N° _____ CAP _____ Città _____ Prov. _____

Tel. _____ Fax _____ e.mail _____

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

di partecipare al bando per l'istituzione dell'albo dei soggetti accreditati per l'erogazione del servizio Pasti a Domicilio (SPD) nell'Ambito PLUS del Distretto di Oristano.

A tale scopo, valendosi della facoltà concessagli dal DPR n° 445 del 28.12.2000, artt. 46 e 47, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

(barrare le caselle delle dichiarazioni che interessano)

- che non sussiste a carico del soggetto partecipante alcuna causa di esclusione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80, del DLgs n.50/2016
- di essere in regola ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/1999) e degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente – e di rispettare gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D. Lgs.81/2008 e ss.mm.e ii.
- (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio) che da ciascun componente del raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, indicato come esecutore del servizio, - è in regola ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/1999) e degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente – e rispetta gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D. Lgs.81/2008 e ss.mm.e ii.

INOLTRE DICHIARA

di possedere i seguenti requisiti minimi previsti dal bando:

- che l'impresa _____ è iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n° _____ per la seguenti categorie di attività: _____;
- che la Società Cooperativa o il Consorzio di cooperative, di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) D.Lgs 50/2016, se tale, risulta regolarmente iscritto all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi presso la sezione _____ con il numero di iscrizione _____, ovvero che i motivi della mancata iscrizione sono i seguenti: _____;
- che la cooperativa sociale, se tale, risulta iscritta nel rispettivo Albo regionale ai sensi della L.381\91 con il seguente oggetto sociale, corrispondente all'oggetto del presente bando: _____;
- che la cooperativa sociale, se tale, è iscritta nell'Albo istituito presso la Direzione Generale del Ministero delle Attività Produttive ex D.M. 23/06/04 con il seguente oggetto sociale: _____;
- che l'ONLUS, se tale, risulta regolarmente iscritta all'anagrafe unica tributaria per le seguenti attività, corrispondenti all'oggetto del presente bando: _____;

- che l'Associazione di promozione sociale, se tale, risulta regolarmente iscritta nel corrispondente registro ex L. 383/2000 e possiede un atto costitutivo o statuto con i seguenti fini istituzionali:
_____;
- (per le associazioni o enti diversi da quelli indicati ai punti precedenti) che l'Associazione o l'Ente possiede un atto costitutivo o statuto con i seguenti fini istituzionali:
_____;
- di essere in regola con gli adempimenti connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 626/94 e ss.mm.e ii.;
- che i soggetti di seguito elencati¹ rivestono le cariche di Amministratori muniti di legale rappresentanza:

e di Direttori Tecnici: _____

_____;
- la Società in nome collettivo indichi i nominativi di tutti i Soci e dei Direttori Tecnici; la Società in accomandita semplice indichi i nomi dei Soci Accomandatari e dei Direttori Tecnici; le altre società/consorzi/cooperative/ associazioni/ enti, i nomi del Legale/i Rappresentante/i, degli Amministratori in carica muniti di poteri di legale rappresentanza, nonché di tutti i Direttori Tecnici)

_____;
- che i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando sono i seguenti: (titolari, direttori tecnici, amministratori muniti di legale rappresentanza, soci accomandatari)

_____;
- che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, non sussiste alcuna delle ipotesi previste dall'art. 50 del Codice dei Contratti, ovvero che l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata, di cui fornisce allegata dimostrazione. La dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante della ditta concorrente o personalmente da ciascuno dei soggetti interessati. Resta in ogni caso salva l'applicazione dell'art. 178 del Codice Penale e dell'art. 445 comma 2 Codice Procedura Penale;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, indica come soggetto/i esecutore/i del servizio: _____
_____;

(1) Indicare le generalità degli interessati. In caso di raggruppamento di imprese o consorzio i dati devono essere dichiarati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.

- di possedere, alla data di scadenza del bando, tre anni di esperienza, anche non continuativi, nella gestione di servizi di assistenza domiciliare ed erogazione pasti a domicilio per conto di enti pubblici, maturati negli ultimi 5 anni antecedenti la data di scadenza del presente bando;
- (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio), che il raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio possiede, alla data di scadenza del bando, due anni di esperienza, anche non continuativi, nella gestione di servizi di assistenza domiciliare ed erogazione pasti a domicilio per conto di enti pubblici, maturati negli ultimi 5 anni antecedenti la data di scadenza del presente bando, cumulando i servizi svolti dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, fermo restando che la ditta indicata come esecutrice del servizio, ha una esperienza di almeno 12 mesi continuativi nell'ultimo quinquennio antecedente la data di scadenza del presente bando;
- di possedere, alla data di scadenza del bando, i seguenti profili professionali in dotazione organica:
 - coordinatore/referente operativo con esperienza nella gestione di servizi di pasti a domicilio di almeno 1 anno;
 - operatore con qualifica professionale di cuoco;
 - operatore generico per il trasporto e la consegna dei pasti.

E che tali profili professionali corrispondono al seguente elenco:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	TITOLO POSSEDUTO	SINTESI ESPERIENZE MATURE (COME DA CURRICULUM ALLEGATO)

- di possedere un fatturato minimo globale d'impresa non inferiore ad € 300.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali resi per conto di Enti pubblici, maturato nel triennio 2017/2018/2019;
- di possedere un fatturato minimo specifico d'impresa non inferiore ad € 75.000,00 relativo ai servizi di pasti caldi a domicilio resi per conto di Enti pubblici e/o privati, maturato nel triennio 2017/2018/2019.
- (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio) che il raggruppamento temporaneo di imprese o il consorzio possiede un fatturato globale nel triennio 2017/2018/2019, non inferiore a € 300.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali resi per conto di Enti pubblici e/o privati, dimostrabile cumulando il fatturato dei singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, indicati come esecutori del servizio;
- (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio) che il raggruppamento temporaneo di imprese o il consorzio possiede un fatturato minimo specifico, maturato nel triennio 2017/2018/2019, non inferiore a € 75.000,00 relativo alla gestione di servizi di pasti a domicilio resi per conto di Enti pubblici, dimostrabile cumulando il fatturato dei singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, indicati come esecutori del servizio;
- (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio) che all'interno del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio ogni singolo componente del raggruppamento o impresa consorziata, possiede un fatturato non inferiore a € 10.000,00

relativo ai servizi di assistenza domiciliare resi per conto di Enti pubblici nel triennio 2017-2018-2019;

- di essere in possesso del sistema di gestione per la qualità – Certificato UNI EN o ISO rilasciato da un competente ente di accreditamento;
- (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio) che all'interno del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio ogni singolo componente del raggruppamento o impresa consorziata, possiede un sistema di gestione per la qualità – Certificato UNI EN o ISO rilasciato da un competente ente di accreditamento;
- di avere preso visione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, nonché del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione della G.C. n. 198 del 10/12/2013, (consultabile sul sito istituzionale www.comune.oristano.it – amministrazione trasparente – disposizioni generali) e di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi in essi contenuti da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo costituisce causa di risoluzione/decadenza della concessione;
- Di avere preso visione del piano di prevenzione della corruzione approvato dalla Giunta Comunale di Oristano con Deliberazione n. 8 del 22/01/2020; (si informa che il suddetto piano, il quale i partecipanti alla procedura devono dichiarare di conoscere ed essere edotti sulle conseguenze delle violazioni alle disposizioni contenute, è consultabile sul sito istituzionale www.comune.oristano.it – amministrazione trasparente – disposizioni generali);
- Di impegnarsi a rispettare il Patto di Integrità approvato dal Comune di Oristano con Deliberazione G.C. n. 86 del 04.05.2016 che, pur non materialmente allegato, fa parte integrante e sostanziale della presente. La mancata osservanza di quanto espressamente previsto nel citato Patto di Integrità costituisce causa di risoluzione del contratto;
- Di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

SI IMPEGNA

- a garantire un minimo di 30 ore annuali di formazione degli operatori dedicati ai servizi per i quali viene richiesto l'accreditamento, di cui 8 di formazione esterna con rilascio di un attestato;
- a presentare, entro e non oltre 30 giorni dall'iscrizione all'Albo dei soggetti accreditati, un piano di formazione per il periodo di validità dell'accreditamento per un totale di 90 ore, che evidenzii gli obiettivi, i contenuti della formazione che dovranno essere strettamente attinenti al servizio per il quale si è accreditati, gli operatori coinvolti, il calendario delle attività programmate;
- a presentare contestualmente all'istanza di accreditamento, la Carta dei servizi che dovrà contenere, come caratteristiche minime, informazioni chiare e complete circa l'offerta dei servizi, compresi i miglioramenti e le prestazioni accessorie offerte, le indicazioni sull'accesso al servizio, gli standard di qualità e indicatori di qualità, le modalità di gestione dei reclami, gli impegni verso i cittadini e il codice etico;
- a garantire procedure e strumenti per la gestione dei reclami e/o disservizi impegnandosi a riscontrare il reclamo entro 30 giorni e a comunicare tempestivamente al servizio sociale competente le segnalazioni pervenute;
- a garantire le procedure e gli strumenti adottati per la soddisfazione dei cittadini, evidenziando i criteri di valutazione, modalità e standard di riferimento con l'impegno a effettuare, a cadenza annuale, una rilevazione del gradimento dei servizi offerti presso l'utenza;

- ad attivare idoneo strumento informativo, con individuazione, degli orari di fruizione e il nominativo del referente, che su richiesta del cittadino, garantisca il servizio di informazione;
- ad accettare e rispettare tutti i patti e le condizioni contenuti nel bando e nei suoi allegati.

Luogo e data _____

Firma Legale Rappresentante

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016.

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: **“BANDO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO SOGGETTI FORNITORI ACCREDITATI A SVOLGERE I SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E PASTI A DOMICILIO IN FORMA ASSOCIATA NEI COMUNI DELL'AMBITO PLUS DEL DISTRETTO DI ORISTANO”**.

Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

I Titolari del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16 sono: il Comune di Oristano, con sede in Oristano, Piazza Eleonora n. 44 nella persona del Legale Rappresentante pro tempore.

Il Responsabile Protezione Dati (DPO) per il Comune di Oristano, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è l'Avv. Nadia Corà.

L'informativa estesa sul trattamento dei dati personali è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Oristano al seguente link:

<https://trasparenza.comune.oristano.it/L190/sezione/show/122779?sort=&search=&idSezione=33321&activePage=> e/o acquisibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e/o l'Ufficio PLUS del Comune di Oristano.

Luogo e data _____

Firma Legale Rappresentante

Si allega copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del dichiarante